

# BIBLIOTECA UNIVERSITARIA DI GENOVA

## GUIDA AI SERVIZI

MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITÀ CULTURALI  
DIREZIONE GENERALE PER I BENI LIBRARI E GLI ISTITUTI CULTURALI





Biblioteca Universitaria di Genova

---

**Guida ai servizi**

a cura di Oriana Cartaregia e Adriana Egitto

---



*Ministero per i Beni e le Attività Culturali*

*Direzione Generale per i Beni Librari e gli Istituti Culturali*

---

**RAGGIUNGERE LA BIBLIOTECA**

**IN AUTO** USCITA CASELLO

GENOVA-OVEST/ **IN TRENO**

STAZIONE GENOVA PIAZZA

PRINCIPE, DA CUI LE SEDI

DELLA BIBLIOTECA SONO

RAGGIUNGIBILI A PIEDI/ **A PIEDI**

DALLA STAZIONE PIAZZA PRINCIPE

3 MINUTI PER LA SEDE

DI VIA BALBI 38B, 7 MINUTI

PER LA SEDE DI VIA BALBI 3/

**IN AEREO** 30 MINUTI (VOLABUS

IN COINCIDENZA CON I VOLI)/

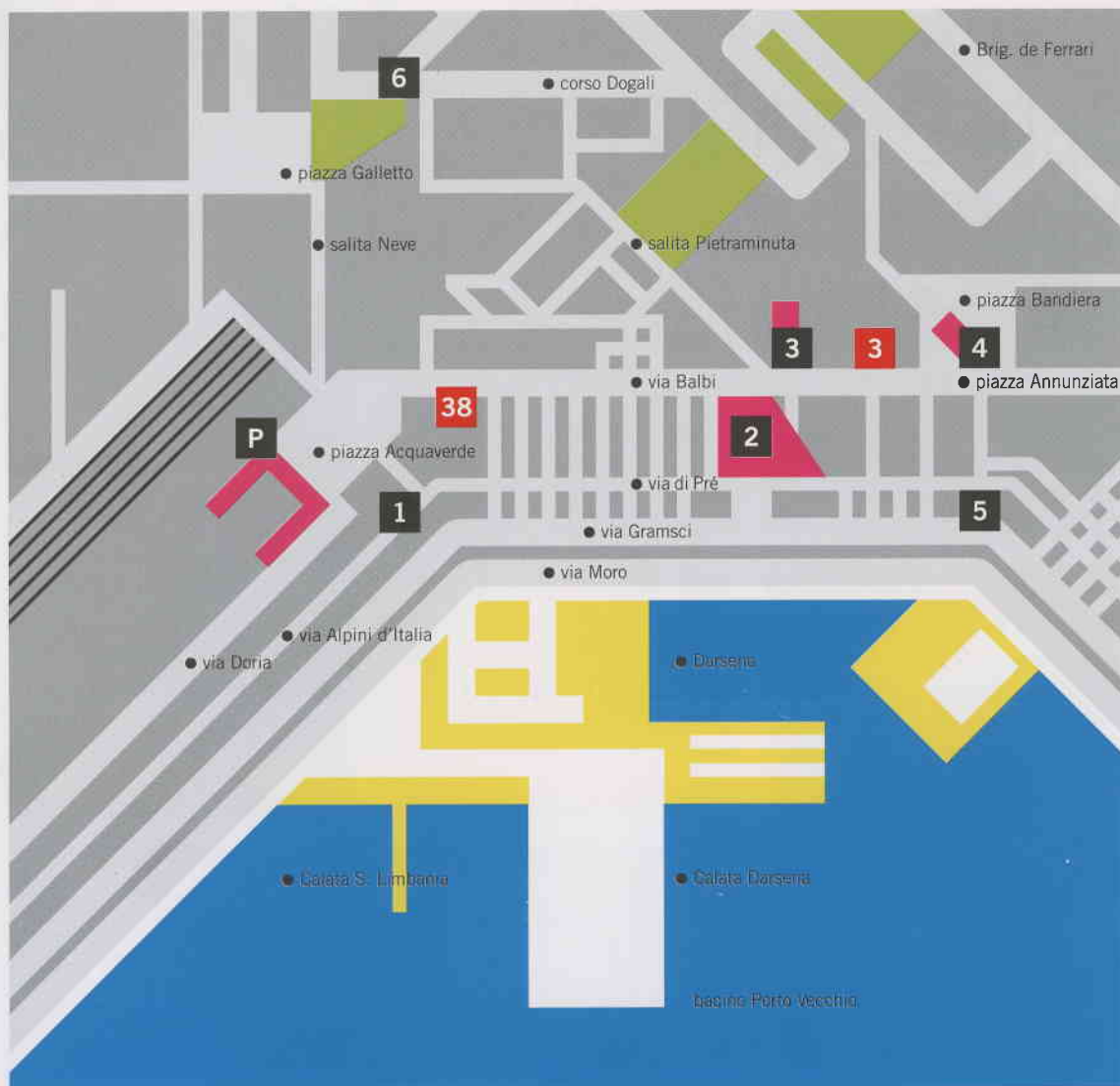
**AUTOBUS E METROPOLITANA**

DAL CENTRO CITTÀ

BUS N 20/ 30/ 34/ 35.

DA OVEST E DAL CENTRO STAZIONE

PRINCIPE DELLA METRO.



La Biblioteca ha la sua sede storica in via **Balbi 3** cap 16126  
t +39 010 254641 (centralino)  
f +39 010 2546454

Dal 2003 ha aperto nuovi spazi in locali siti in via **Balbi 38b** cap 16126  
t +39 010 254641 (centralino)  
f +39 010 2546420

**bu-ge@**  
**beniculturali.it**

### Accessibilità

#### Sede di Via Balbi 3

Due parcheggi per disabili, accesso facilitato da Salita di Pietraminuta.

#### Sede di Via Balbi 38b

Un parcheggio per disabili, accesso facilitato.

**3** Sede di via Balbi 3

**38** Sede di via Balbi 38b

**P** Stazione Piazza Principe

**1** Chiesa di S. Giovanni di Pré

**2** Palazzo Reale

**3** Palazzo dell'Università

**4** Chiesa della ss. Annunziata

**5** Porta dei Vacca

**6** Castello d'Albertis

## **INFO/**

SEDI E ORARI	05
VIA BALBI 3	06
VIA BALBI 38B	08
SITO WEB	10

## **CATALOGHI**

ON LINE	13
CARTACEI	13
DIGITALIZZATI	14
CD-ROM E BANCHE DATI	14
BIBLIOTECA DIGITALE	14

<b>FONDI E RACCOLTE</b>	14
<b>ATTIVITÀ CULTURALI</b>	19
<b>PUBBLICAZIONI</b>	19
<b>PROGETTI IN CORSO</b>	20
<b>VERSO LA NUOVA SEDE</b>	22

## SEDI E ORARI

La Biblioteca Universitaria di Genova, pubblica statale del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, possiede il più importante patrimonio librario della Liguria. Conserva circa 600.000 unità tra volumi, periodici, opuscoli, manoscritti, incunaboli, cinquecentine, autografi e materiale multimediale. Codice SBN: **LIG 01/** Codice anagrafe biblioteche:

**GE0038/** Sito web:

[www.bibliotecauniversitaria.ge.it](http://www.bibliotecauniversitaria.ge.it)

### La sede di via Balbi 3

Si estende su parte del secondo e terzo piano del Palazzo dell'ex Collegio della Compagnia di Gesù, che oggi ospita il rettorato e alcune facoltà dell'Università degli studi di Genova, e la riadattata chiesa dei SS. Gerolamo e Francesco Saverio della medesima Compagnia. Al terzo piano si trova la Sala III, che conserva ancora oggi la parte monumentale con gli scaffali impiallacciati in legno di radica, risalente nell'impostazione alla metà del Seicento.

La sala di lettura accoglie

- settantacinque posti con possibile uso di PC portatili
- due postazioni Internet

Presso questa sede è possibile:

- la lettura con testi propri
- prendere in prestito volumi
- richiedere in prestito opere da altre biblioteche italiane e straniere
- avere assistenza bibliografica
- consultare manoscritti e opere antiche
- consultare manoscritti e periodici

su microforme

- consultare basi dati e cataloghi on line da quattro PC
- consultare la posta elettronica (prenotazione)
- effettuare fotocopie anche da opere antiche
- prenotare appositi carrelli chiusi ove depositare libri e materiale per ricerche in corso

### La sede di via Balbi 38b

I nuovi spazi aperti al pubblico dal 2003 offrono

- due sale di lettura con reparti di consultazione a scaffale aperto (secondo la classificazione Dewey) per le opere entrate in biblioteca dal 2001
- un'emeroteca con dieci quotidiani e circa mille periodici correnti
- una sala multimediale

Le due sale accolgono

- cinquanta posti con possibile uso di PC portatili
- otto postazioni Internet
- In questa sede è possibile
- la lettura con testi propri
- prendere in prestito volumi
- avere assistenza bibliografica
- effettuare fotocopie
- consultare la posta elettronica (prenotazione)
- effettuare ricerche in Internet
- consultare basi dati locali e cataloghi on line

Per ovviare alla carenza di spazi

che, nonostante i locali di via Balbi 38b, continua a permanere, il Ministero per i Beni e le Attività Culturali ha recentemente acquistato la sede dell'ex Hotel Colombia. Questa nuova e prestigiosa dimora, la cui

trasformazione ha appena avuto inizio, nei prossimi anni permetterà alla Biblioteca di ampliare servizi e coagulare progetti e spinte culturali in una zona territoriale cittadina completamente rinnovata.

### Orario generale di apertura

lunedì/ venerdì 8.30 - 19.15

sabato 8.30 - 13.45

Nel mese di agosto:

lunedì/ sabato 8.30 - 13.45

Chiusura per due settimane, di norma ad agosto, per lavori di revisione. (art 28/ D.P.R. n. 5/ 7/ 1995)

L'accesso alla biblioteca è consentito

- a coloro che abbiano compiuto il 16° anno di età
- per motivate esigenze la Direzione può consentire l'accesso a persone di età inferiore
- possibilità di ingresso facilitato per portatori di disabilità in ambedue le sedi

L'utente, registrato all'ingresso, è fornito di un numero identificativo che verrà utilizzato dal personale al banco di distribuzione qualora vengano richiesti volumi. Se il lettore intende usufruire del servizio di prestito verrà fornito di tessera SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale) se in possesso di un preciso domicilio in Liguria. Ai minori di 16 anni la tessera sarà rilasciata previa malleveria presentata personalmente da uno dei genitori (validità biennale). La tessera potrà essere utilizzata per l'accesso ai servizi per il periodo di un anno con tacito rinnovo per l'anno successivo. Per il tesseramento occorrono: documento valido

comprovante la residenza  
e una foto tessera (la fotografia  
può essere effettuata in loco).

## SEDE DI VIA BALBI 3

### Servizio di orientamento e informazioni

- Durante l'orario generale di apertura  
bibliotecari esperti provvedono
- a indirizzare gli utenti ai servizi  
ed agli strumenti catalografici  
(on line e cartacei) e bibliografici  
più idonei alle loro esigenze
  - ad assistere l'utente nelle ricerche  
più complesse
  - ad accompagnare l'utente  
nelle ricerche riguardanti i fondi  
manoscritti e i libri antichi
  - ad assistere l'utente nell'uso  
delle attrezzature tecniche
  - a fornire strumenti per la  
consultazione di CD rom e basi dati
  - a rispondere a richieste di utenti  
remoti tramite il sito web  
della biblioteca, e-mail, posta  
ordinaria, fax e telefonia
  - a organizzare visite guidate  
su prenotazione
  - a stimolare proposte d'acquisto  
da parte dell'utenza
- informazioni@  
bibliotecauniversitaria.ge.it**  
t +39 010 2546427/ 2546441  
f +39 010 2546454

**bu-ge.catantica@  
beniculturali.it:**

t +39 010 2546433/ 2546400  
f +39 010 2546454

### Servizio di distribuzione

Le richieste di volumi (massimo 3),  
periodici, CD-Rom, microfiches  
e microfilms di manoscritti  
e periodici si effettuano

- on line dalle postazioni  
informatiche della sala cataloghi se  
il materiale è presente nella base  
dati del Servizio Bibliotecario  
Nazionale (SBN)
- tramite schede cartacee messe  
a disposizione nella medesima sala
- da casa l'utente iscritto  
alla biblioteca può, attraverso  
la funzione "servizi" dell'Opac  
richiedere dei volumi che dovrà  
entro il giorno successivo ritirare  
presso il salone di lettura  
Il materiale collocato nelle sale  
1a, 2a, 3a, Cons.R, quello  
pubblicato prima del sec XIX  
e il materiale considerato  
pregevole, viene consultato  
in spazi destinati all'uso previa  
annotazione sulle schede  
di lettura dei dati del documento  
di identità dell'utente.

### Orario

lunedì - venerdì  
9 - 13.30/ 14.30 - 18.30  
sabato 9 - 13.30

### Servizio di distribuzione

#### materiale manoscritto e raro

- Le richieste di materiale  
manoscritto in originale  
e di volumi a stampa collocati  
nelle sale Rari e Atrio Rari  
si effettuano
- tramite appositi moduli
  - esibendo un documento  
di identità valido
  - motivando la richiesta  
di manoscritti in originale  
anziché in copia
- La consultazione avviene presso  
l'abside della sala di lettura  
alla presenza di un operatore  
della biblioteca.

### Orario

lunedì 9 - 13.30/ 15-18  
(con possibilità di consultazione  
continuata)  
martedì - venerdì 9 - 13.30  
sabato 9 - 13.30

Con una settimana di anticipo  
è possibile, su richiesta,  
prenotare per la consultazione  
pomeridiana.  
t +39 010 2546400/ 2546433

**bu-ge.catantica@  
beniculturali.it**

### Navigazione in Internet

Il servizio è gratuito e dà  
la possibilità al lettore durante  
l'orario di apertura generale  
di effettuare ricerche in rete  
previa iscrizione alla biblioteca.  
Al servizio si accede

- tramite prenotazione in sede
- tramite prenotazione telefonica
- sottoscrivendo un regolamento  
interno
- per massimo due ore alla  
settimana, divisibili in mezz'ore

Se chi ha prenotato non si  
presenta entro dieci minuti,  
perde il diritto alla prenotazione.  
Il lettore può stampare sino  
ad un massimo di 5 fogli formato  
A4. Un maggior numero di pagine  
può essere riprodotto su  
un dischetto personale  
precedentemente controllato  
con antivirus dal personale  
della Biblioteca.

Dalle due postazioni è possibile fare

- ricerche catalografiche
- navigazione in Internet



- posta elettronica
- videoscrittura
- consultazione di basi dati e CD rom messi a disposizione dalla biblioteca

## Servizio di prestito

- La finalità del servizio di prestito è quella di rendere disponibili i documenti bibliografici a livello locale, nazionale ed internazionale. Il prestito può essere:
- diretto per i tesserati SBN (servizio gratuito); consente di prendere in prestito sino a tre opere della biblioteca per un periodo non superiore ad un mese
  - diretto, in via sperimentale, per utenti non domiciliati in Liguria; consente di prendere in prestito una sola opera della biblioteca per un periodo non superiore ad un mese
  - interbibliotecario verso le biblioteche con le quali esiste un accordo di reciprocità, cioè con tutte le biblioteche pubbliche italiane ammesse al prestito interbibliotecario con particolare riferimento a quelle aderenti al sistema ILL (Interlibrary Loan) del SBN e quelle straniere tramite servizio di prestito interbibliotecario internazionale (servizi a pagamento)
- Il prospetto di tariffe e modalità di pagamento è visibile sul sito web della biblioteca dalla sezione Info/servizi

## Orario

lunedì - venerdì  
9 - 13.30/ 14.30 - 18.30  
sabato 9 - 13.30

t +39 010 2546439

ill@

[bibliotecuniversitaria.ge.it](http://bibliotecuniversitaria.ge.it)

## Servizio di fotocoproduzioni

Gli utenti della biblioteca possono effettuare riproduzioni xerografiche self service tramite una tessera prepagata del costo di 5 o 10 euro fornita da un distributore automatico durante tutto l'orario di apertura della biblioteca. Non tutto il materiale può essere fotocopiato sia per ragioni di conservazione, sia per rispetto della normativa vigente sul diritto d'autore. Non possono essere fotocopiati

- i volumi stampati prima del 1875
- i giornali
- i volumi di grandi dimensioni
- il materiale in precarie condizioni di conservazione
- più del 15% di ogni opera coperta dal diritto d'autore

All'utente la riproduzione è comunque consentita ad esclusivo scopo di studio.

## Riproduzioni da microforme e scansioni

- Oltre a permettere l'uso della fotocopiatrice self service la biblioteca consente riproduzioni
- da microforme
  - tramite scansione di documenti che per formato, rarità e antichità debbano essere manipolati con particolare cura.
- Il servizio, effettuato grazie ad uno speciale visore e ad uno scanner con piano basculante planetario a ripresa dall'alto, fornisce su prenotazione sia stampe, sia

immagini su CD rom.

## Orario

lunedì - venerdì 9 - 13.30

t +39 010 2546425

[riproduzioni@](mailto:riproduzioni@)

[bibliotecuniversitaria.ge.it](http://bibliotecuniversitaria.ge.it)

## Diritti di riproduzione e canoni

La riproduzione di documenti è regolamentata dalla legge. Le riproduzioni dei documenti custoditi nelle biblioteche pubbliche statali, in particolare di quelli antichi e di pregio, sono soggette ad una autorizzazione del Direttore della Biblioteca, o del funzionario delegato, e al pagamento di un canone fissato dalla Biblioteca (riferimenti normativi: art 108 del Nuovo Codice dei Beni culturali; Tariffario emanato con Decreto Ministeriale 8 aprile 1994 in applicazione della Legge 14 gennaio 1993, n 4, nota come Legge Ronchey). In caso di pubblicazione delle riproduzioni ogni esemplare di riproduzione dovrà indicare le specifiche dell'opera originale: autore, titolo, note tipografiche, ubicazione. Esso dovrà riportare la menzione *Su concessione del Ministero per i Beni e le Attività Culturali*, nonché l'espressa avvertenza del divieto di ulteriore riproduzione o duplicazione con qualsiasi mezzo. Il richiedente si impegna a lasciare alla Biblioteca una copia delle riproduzioni effettuate e della pubblicazione che le contiene. Per le riproduzioni facsimilari e anastatiche il Tariffario (art V) prevede il pagamento di un corrispettivo fisso anticipato di 258.25 euro, un deposito

cauzionale di 1291.25 euro e, per un periodo e per una tiratura da stabilirsi con accordi particolari, il 6% di royalties sull'introito lordo riguardo alla vendita dell'edizione anastatica. Nessun canone è dovuto per le riproduzioni richieste da privati per uso personale o per motivi di studio, ovvero da soggetti pubblici per finalità di valorizzazione (Nuovo codice dei Beni culturali, art 108 comma 3).

Per il prospetto dei canoni di riproduzione e delle modalità di pagamento rimandiamo al sito web della biblioteca:

[www.bibliotecauniversitaria.ge.it/bug/cms/bug/info/diritti.htm](http://www.bibliotecauniversitaria.ge.it/bug/cms/bug/info/diritti.htm)

## **SEDE DI VIA BALBI 38B**

### **Servizio di orientamento e informazioni**

Durante l'orario generale di apertura bibliotecari esperti provvedono

- a indirizzare gli utenti ai servizi e agli strumenti catalografici (on line e cartacei) e bibliografici più idonei alle loro esigenze
  - ad assistere l'utente nelle ricerche più complesse
  - ad assistere l'utente nell'uso delle attrezzature tecniche
  - a fornire strumenti per la consultazione di CD rom e basi dati
  - a organizzare visite guidate su prenotazione
  - a stimolare proposte d'acquisto da parte dell'utenza
  - ad assistere il lettore nella consultazione libera a scaffale
- [informazioni@bibliotecauniversitaria.ge.it](mailto:informazioni@bibliotecauniversitaria.ge.it)  
t +39 010 2546463/ 2546438  
f +39 010 2546420

### **Navigazione in Internet e uso del PC**

Il servizio è gratuito e dà la possibilità al lettore durante l'orario di apertura generale di effettuare ricerche in rete previa iscrizione alla biblioteca.

Al servizio si accede

- tramite prenotazione in sede
  - tramite prenotazione telefonica
  - sottoscrivendo un regolamento interno
  - per massimo due ore alla settimana, divisibili in mezz'ore
- Se chi ha prenotato non si presenta entro dieci minuti, perde il diritto alla prenotazione. Il lettore può stampare sino ad un massimo di cinque fogli formato A4.

Un maggior numero di pagine può essere riprodotto su un dischetto personale ma controllato con antivirus dal personale della Biblioteca. Dalle otto postazioni è possibile

- fare ricerche catalografiche
- navigare in Internet
- consultare la posta elettronica
- videoscrittura
- consultare le basi dati e i CD rom messi a disposizione dalla biblioteca

### **Postazione per portatori di disabilità**

La sala multimediale è fornita di una postazione dedicata, con tavolo ergonomico per utenti con disabilità. L'accessibilità all'informazione è garantita dal programma Jaws nato per ipo e non vedenti. È un programma con sintesi vocale che in maniera

intelligente permette la lettura dell'informazione ricercata, sia essa contenuta in una pagina web o in una banca dati.

A questo programma ne è stato aggiunto un secondo: Dragon Naturally Speaking. Esso permette di dettare un testo a chi ha difficoltà ad utilizzare la tastiera per problemi di controllo delle mani. Le problematiche legate a quest'ultimo argomento sono risolte da una tastiera con scudo per aiutare nella pressione del tasto. Il programma Jaws lavora con il programma Dragon nella massima interazione possibile. Personale appositamente addestrato assiste, su prenotazione, gli utenti della postazione per ricerche in rete. Per prenotazioni

t +39 010 2546463/ 2546406

[carla.artelli@beniculturali.it](mailto:carla.artelli@beniculturali.it)

### **Servizio di fotocopie**

Presso questa sede si possono effettuare fotocopie self service tramite una tessera prepagata del costo di 5 o 10 euro fornita da un distributore automatico durante tutto l'orario di apertura della biblioteca. Non tutto il materiale può essere fotocopiato sia per ragioni di conservazione, sia per rispetto della normativa sul diritto d'autore. Non possono essere fotocopiati

- i giornali
- i volumi di grandi dimensioni
- il materiale in precarie condizioni di conservazione
- più del 15% di ogni opera coperta dal diritto d'autore



Salone di lettura in Via Balbi 3

Particolare dell'affresco del Salone di lettura

Sala di lettura in Via Balbi 38b

Antica Sala III

All'utente la riproduzione è comunque consentita ad esclusivo scopo di studio.

## **Servizio di prestito**

Presso questa sede, durante tutto l'orario di apertura della biblioteca, si effettua esclusivamente il servizio di prestito

- diretto per i tesserati SBN (servizio gratuito); consente di prendere in prestito sino a tre opere della biblioteca per un periodo non superiore ad un mese
- diretto, in via sperimentale, per utenti non domiciliati in Liguria; consente di prendere in prestito una sola opera della biblioteca per un periodo non superiore ad un mese.

## **Emeroteca**

Una notevole raccolta di periodici correnti è a disposizione, su scaffali espositivi che si estendono per oltre venti metri lineari.

Gli utenti hanno la possibilità, durante tutto l'orario di apertura della biblioteca, di consultare direttamente

- undici quotidiani italiani e stranieri
- seicento testate di periodici a partire dal 2003

La raccolta storica comprendente ben 5.393 testate di periodici rimane consultabile presso la sede di Via Balbi 3.

## **SITO WEB**

Dalla fine del 1999 la biblioteca offre al variegato popolo della navigazione in internet la possibilità di conoscere più a fondo gli strumenti messi a disposizione del pubblico presso le proprie sedi e di avere informazioni e servizi personalizzati tramite le pagine del proprio sito web recentemente rinnovato.

L'indirizzo del sito:

[www.bibliotecauniversitaria.ge.it](http://www.bibliotecauniversitaria.ge.it)

In particolare i nostri utenti remoti possono

- avere informazioni su servizi, orari e contatti
- consultare il catalogo on line
- consultare i cataloghi antichi digitalizzati
- consultare cataloghi e ricerche tematiche riguardanti i fondi manoscritti e documentari
- consultare, se tesserati SBN in biblioteca, ben 78 basi dati
- consultare l'elenco di tutti i CD rom posseduti
- consultare l'elenco delle pubblicazioni curate dalla biblioteca
- avere notizie sulla storia, sulle sedi e sulle raccolte
- leggere la bibliografia sulla biblioteca
- leggere i regolamenti che la normano
- conoscere gli eventi culturali organizzati e in programma
- sapere quali gare e bandi sono indetti
- avere informazioni sui progetti

tecnico-scientifici in corso

- navigare nel mondo della cultura e delle biblioteche della rete web attraverso percorsi suggeriti dalla biblioteca





Atlante nautico, ms., membr., sec XVI<sup>2</sup>, carta 1, particolari

W. J. Blaeu (1571 - 1638), *Liguria o stato della repubblica di Genova*, stampa, particolari

J. J. Boissard, *Vitae et icones sultanorum Turcicorum...*, Francoforte, 1596, pp 16-17, 22, particolari

## **CATALOGHI/ ON LINE/**

DALLA PAGINA WEB:

**opac.genova.metavista.**

**it/genova**

**È POSSIBILE ACCEDERE**

**ALL'OPAC POLO LIGURE SBN.**

**LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA**

**DI GENOVA METTE**

**A DISPOSIZIONE NELL'OPAC**

**I LIBRI ACQUISITI A PARTIRE**

**DALL'ANNO 2000 E TUTTI**

**I PERIODICI CORRENTI.**

**NUMEROSI PROGETTI**

**DI RECUPERO CATALOGRAFICO**

**DEI VOLUMI PRECEDENTI A TALE**

**DATA SONO IN CORSO.**

## CATALOGHI ON LINE

Dall'Opac si può:

- interrogare il Catalogo in rete delle Biblioteche liguri aderenti al Polo Ligure del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN)
- iscriversi alle Biblioteche del Polo
- accedere ai servizi di consultazione, prestito e riproduzione dei documenti
- attivare il prestito interbibliotecario tra le Biblioteche del Polo ligure SBN
- controllare la situazione delle proprie richieste
- proporre nuove acquisizioni di libri

Dal menu della medesima pagina è inoltre possibile consultare

**a.** il Recupero Catalogo Storico (più di 7.500 record mai passati dal vecchio catalogo della Biblioteca Universitaria del 1854 a catalogo generale)

**b.** il Multi catalogo che consente, attraverso un unico modulo di ricerca, di consultare contemporaneamente

- l'OPAC generale SBN (base dati nazionale)
- il Polo Ligure SBN (comprende oltre 100.000 collocazioni di molte biblioteche liguri)
- il Recupero Catalogo Storico
- i Sistemi Bibliotecari Integrati Comune e Università di Genova (contenente quasi 500.000 registrazioni bibliografiche)

## CATALOGHI CARTACEI

Poiché non tutto il patrimonio bibliografico è rintracciabile dall'opac on line, l'utente deve servirsi per la ricerca dei testi di alcuni cataloghi presenti presso la sede di Via Balbi 3.

### Catalogo alfabetico per autori delle opere a stampa/ su schede

Comprende le indicazioni bibliografiche di tutte le opere stampate ad eccezione degli incunaboli; gli ultimi due cassetti contengono le schede delle accessioni più recenti.

### Catalogo dei periodici/ su schede

Elenca in ordine alfabetico per titolo le pubblicazioni periodiche, con eventuali richiami agli enti curatori o patrocinatori.

### Catalogo alfabetico per soggetti/ su schede

Permette di conoscere i testi sui diversi argomenti presenti in Biblioteca dal 1955 a oggi; non comprende testi letterari; gli ultimi due cassetti contengono le schede delle accessioni più recenti.

### Catalogo alfabetico per autori e titoli dei manoscritti/ manoscritto a volume

Indispensabile strumento per la consultazione dei fondi manoscritti, fu approntato nel 1858, normalmente si usa in coppia con il Catalogo topografico dei mss. di A. Tamburini.

## Catalogo topografico

### dei manoscritti "A. Tamburini"/ in dieci volumi dattiloscritti

Compilato alla fine degli anni '50 contiene la descrizione analitica della maggioranza dei mss. della biblioteca; non ha purtroppo indici, ma è oggetto di un recupero su supporto informatico mediante l'impiego del sw Manus.

Entro il 2005 dovrebbe essere possibile consultarlo anche on line dall'Opac della Biblioteca e sul sito Manus On line

[manus.iccu.sbn.it](http://manus.iccu.sbn.it)

## Catalogo degli incunaboli

Tabulato rilegato, inviato dalla British Library nel 1995 con la segnalazione dei dati riguardanti gli Incunaboli in ordine alfabetico per autore della Biblioteca Universitaria di Genova.

## CATALOGHI DIGITALIZZATI

Nell'ambito della Biblioteca Digitale Italiana la Biblioteca Universitaria di Genova ha partecipato al progetto di digitalizzazione dei Cataloghi storici delle biblioteche italiane. [cataloghistorici.bdi.sbn.it/code](http://cataloghistorici.bdi.sbn.it/code)

Anche gli utenti remoti possono oggi fare ricerche su cinque antichi cataloghi manoscritti a volume. Catalogo delle **edizioni aldine**, alfabetico per autori. Catalogo delle **edizioni bodoniane**, alfabetico per autori. Catalogo delle **edizioni dal 1501 al 1536**, alfabetico per autori. Catalogo delle **edizioni elzeviriane**, alfabetico per autori. Catalogo **su schede Staderini**, che copre le edizioni entrate in biblioteca sino agli anni '60 del Novecento; è nominato "Catalogo per autori e titoli".

Nel corso del 2005 sarà visibile dal sito web del medesimo progetto anche un sesto catalogo, il catalogo degli **incunaboli**, alfabetico per autori.

## CD ROM E BANCHE DATI

La biblioteca mette a disposizione dei suoi utenti una serie di centodue opere e repertori su cd rom consultabili  
- in sede tramite le postazioni informatiche (ventiquattro basi dati)  
- dal proprio domicilio tramite il sito web (servizio per i propri iscritti e previa autenticazione) e in sede attraverso la rete locale (settantotto basi dati)

## BIBLIOTECA DIGITALE

Oltre al progetto dei cataloghi storici è in corso di attuazione un lavoro di digitalizzazione e catalogazione del patrimonio cartografico (6.400 immagini più quattrocentoventotto riprese da carte nautiche e portolani manoscritti) che già nel corso del 2005 permetterà agli utenti - presso la sede di Via Balbi 3 di ricercare anche per luoghi rappresentati, carte terrestri e nautiche, visualizzarne l'immagine ad alta risoluzione e ottenerne copia a stampa - dal proprio domicilio, tramite il sito web, di ricercare anche per luoghi rappresentati, carte terrestri e nautiche, visualizzarne l'immagine a una bassa definizione

Nel corso del 2005, grazie ad un accordo con il Dipartimento di Italianistica Romanistica Arti e Spettacolo della Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi di Genova si potrà, da un link all'interno del sito web della Biblioteca, accedere al progetto interuniversitario Archivio Digitale del Novecento.

[www.ad900.it](http://www.ad900.it)

La biblioteca partecipa a tale progetto mettendo a disposizione i dati relativi ai fondi U. Fracchia e L. Morpurgo Rodocanachi.

Gli utenti, anche remoti, potranno effettuare ricerche nei due fondi e visualizzare, ove sia concesso dalla biblioteca, le immagini relative ai documenti trovati.

## FONDI E RACCOLTE

Maggiore istituto bibliografico della Liguria, titolare del deposito obbligatorio degli stampati della provincia di Genova, la Biblioteca si compone di ben trentaquattro sale a magazzino, più le sale a scaffale aperto della sede di Via Balbi 38b. Le prime tre sale raccolgono la maggior parte del patrimonio librario a stampa (secoli XVI - XVIII) proveniente dal Collegio e dalla Casa Professa dei Gesuiti genovesi e delle Congregazioni religiose soppresse nel Settecento e nell'Ottocento. A parte l'antica Sala III, che occupa il locale originario della Biblioteca gesuitica, la Sala I, il Vestibolo e le sale 33 e 34 che sono dislocate in un magazzino esterno alla biblioteca, le altre sale sono tutte inserite nel magazzino librario che occupa la navata centrale e la cappella destra della chiesa dei SS. Gerolamo e Francesco Saverio. Il patrimonio manoscritto, ospitato nella *Sala rari e manoscritti*, sita nella cappella sinistra della chiesa e costruita con apposito mobilio nel 1935, è costituito da 1937 codici risalenti in prevalenza ai secoli XVI - XVIII. Non mancano però preziosi pezzi risalenti al secolo XIII, XIV e XV. La ricchezza delle raccolte manoscritte si esplicita, oltre che con la presenza di notevoli codici miniati, anche e soprattutto grazie alla consistenza di numerosi fondi di tipo documentario e archivistico. I principali fondi documentari sono



**L'Epistolario di Angelico Aprosio (1607 - 1681)**, alla fine degli anni Ottanta del 1700 fu "versato" nei fondi della Biblioteca dell'ex asse gesuitico; consiste in 5.550 unità inventariali rilegate in volumi e raccoglie pressochè tutta la corrispondenza del padre agostiniano, noto bibliofilo e fondatore della prima biblioteca ligure aperta al pubblico.

**Il fondo Autografi**, conta più di 14.000 lettere ed è costituito dall'unione, negli anni Trenta/Sessanta del Novecento, di almeno tre importanti nuclei di lettere autografe provenienti dai fondi del bibliofilo G. B. Passano, dalla corrispondenza di E. Celesia, nonché dalla corrispondenza dei vari direttori della biblioteca, presumibilmente estrapolata dall'archivio della stessa.

**Autografi del Risorgimento**, donati nel 1907 dal figlio di Nino Bixio, conservati in quattordici cassette per una consistenza di circa 3.367 unità inventariali, costituiscono l'archivio del noto personaggio risorgimentale.

**Archivi di Luca e Andrea Podestà**, archivi, o meglio quanto ci è pervenuto degli archivi di Luca, Direttore della Zecca di Genova negli anni Trenta dell'Ottocento, e del figlio Andrea Podestà, più volte sindaco della città nella seconda metà dello stesso secolo; consiste di circa 8.500 unità inventariali e si collega al materiale conservato presso l'Archivio Storico del Comune di Genova

**Carteggio Marco Federici**, pervenuto in biblioteca per vie sconosciute probabilmente intorno agli anni

Trenta del Novecento, composto da 332 lettere (1793 - 1820), di carattere sia pubblico sia privato, non corrispondente a tutto l'archivio di Marco Federici (1746 - 1824), vice console di Francia a La Spezia e personaggio di spicco negli anni napoleonici, buona parte del quale è oggi conservata presso l'Archivio di Stato di La Spezia.

**Il Fascicolo Grillo**, consiste in una raccolta - di argomento giuridico - composta di più pezzi, ordinati dal donatore, avvocato Giacomo Grillo (1854 - 1921) che raccolse, entro grossa busta in stoffa lavorata, estratti dell'opera giuridica di Giuseppe Lorenzo Maria Casaregi, l'illustre giureconsulto genovese (1670 - 1737) ordinandoli diversamente dalle fonti.

**Carteggio Giacomo Serra**, consiste in 98 lettere indirizzate per la maggior parte al marchese Giacomo Serra dai figli Gio. Carlo, Girolamo, Maria Maddalena, Ambrogio e Giovanni Battista. Il nucleo più cospicuo riguarda la corrispondenza di Giovanni Carlo e di Girolamo, in permanenza dal 1776 al 1780 presso il Collegio Teresiano di Vienna.

**Blocco Castiglia**, composto da sessantaquattro lettere autografe possedute o indirizzate a Benedetto Castiglia (1811 - 1877), palermitano, direttore de "La Ruota" e de "Il Momento", dantista celebre, antiromantico e critico acerrimo di Rosmini e Manzoni, deputato al Parlamento del 1848 e poi membro della Camera nella IX, X e XI legislatura. Il fondo fu acquistato nel 1929.

**Carte Chinazzi**, raccoglie vari autografi, appunti, opere a stampa, attestati ufficiali e lettere appartenenti e riguardanti Carlo Giuseppe Chinazzi (1839 - 1897), scrittore, filosofo e conferenziere che trascorse gran parte della sua vita a Genova, ove svolse la sua attività di pensatore e conferenziere soprattutto presso la Società di Lettere e Conversazioni Scientifiche e dove nel 1879 fu nominato professore di filosofia presso il Liceo Andrea Doria.

**Cassetta Loria**, Carteggio donato nel 1925 dal Professore Gino Loria, dal quale prende il nome, è caratterizzato dalla corrispondenza (784 unità) di prestigiosi matematici italiani e stranieri col matematico e professore universitario Placido Tardy (Messina 1816 - Firenze 1914).

**Carte Guarmani**, il nucleo originario dei documenti, costituito dal carteggio di Carlo Guarmani (1828 - 1884), orientalista esploratore e colonialista, fu acquistato dalla Biblioteca Universitaria di Genova nel 1941 ad opera di Pietro Nurra, allora direttore; si aggiunsero a questo altri doni, fatti dalla professoressa E. Marson e dalla figlia di Carlo, Elvira.

**Carteggio Vassallo/Nurra**, a suo tempo raccolto dal Professore Pietro Nurra, bibliotecario e studioso del Risorgimento, è pervenuto in Biblioteca Universitaria nel febbraio del 1933, tramite acquisto dalla Vedova Vassallo; consta di 15 buste di media grandezza, per un totale

di 184 unità, contenenti lettere, biglietti, telegrammi e un consistente numero di carte sparse, di varia natura e provenienza indirizzate a e di Luigi Arnaldo Vassallo (1852 - 1906), uomo di cultura e direttore de "Il Secolo XIX" e de "Il Capitan Fracassa".

**Fondo Umberto Fracchia**, importante fondo letterario novecentesco è costituito dalla biblioteca personale dello scrittore Umberto Fracchia (1889 - 1930), direttore de "La Fiera letteraria", depositata presso la Biblioteca Civica di Casarza Ligure, (4500 volumi), dal carteggio e da altro materiale documentario custodito presso la nostra biblioteca dagli anni 1980 - 1982.

**Fascicolo Arturo Issel**, in maggior parte composto da lettere, telegrammi e biglietti di adesione ai solenni festeggiamenti che l'Università di Genova organizzò per il 9/ XII/ 1906 in occasione del 40° anno di insegnamento del Professore Arturo Issel.

**Carteggio Morpurgo Rodocanachi**, costituito dalle lettere (2771: 2.869 pezzi) indirizzate da personalità di rilievo del panorama culturale e letterario italiano del Novecento a Lucia Morpurgo Rodocanachi (1901 - 1978), amica di Eugenio Montale, che dal 1930 col marito, il pittore Paolo Stamaty Rodocanachi, costituì nella sua abitazione di Arenzano (GE) una sorta di salotto artistico letterario, è stato acquisito dalla Biblioteca negli anni 1999 - 2001.

**Archivio Graziella Conti**, contiene

l'archivio di studio della Professoressa Graziella Conti (1933 - 2000), già docente di Storia della Provincie Romane presso l'Università degli Studi di Genova. Consiste di tre serie inventariali per un totale di 182 unità inventariali e più di 9.500 immagini riguardanti monumenti e siti archeologici del bacino del Mediterraneo; è pervenuto in biblioteca nel 2001.

Il patrimonio bibliografico a stampa conta, tra l'altro, 1039 incunaboli (edizioni del sec XV) e circa 7.000 cinquecentine (edizioni del sec XVI).

Le edizioni del Seicento e del Settecento costituiscono comunque il nucleo più corposo del patrimonio arricchito, nel 1840, dalla preziosa biblioteca dello scienziato e botanico Domenico Viviani, vissuto tra il 1772 e il 1840 e originario dello Spezzino.

Le sale dalla undicesima alla trentaduesima, costituite dopo la seconda guerra mondiale, corrispondono ciascuna ad una materia o a più materie affini. Le sale 33 e 34, di recente istituzione, raccolgono in prevalenza opere dei secoli XVI - XVIII solo in parte catalogate.

Nel grande magazzino librario si trovano le sale:

**Ligure**, iniziata nel 1865 dal bibliotecario Emanuele Celesia per raccogliere testi stampati in Liguria di autori liguri o di argomento ligure,

comprende circa 6.000 volumi **Corsica**, costituita da circa centottanta volumi e opuscoli relativi alla Corsica.

La biblioteca possiede, inoltre, un certo numero di fondi bibliografici pervenuti intorno agli anni Venti/ Quaranta **la Biblioteca Manuel Belgrano**, donazione della Repubblica Argentina

**la Biblioteca Geografica degli Stati Americani**,

costituita per disposizione governativa nel 1931

**la Biblioteca del Presidio Militare**, su cessione permanente del 1942 **il Fondo Laura**, a carattere prevalentemente filosofico e religioso, sociologico e letterario

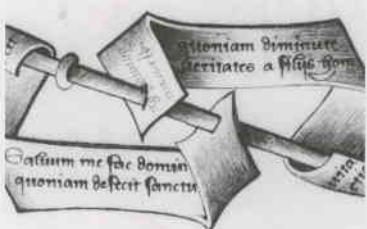
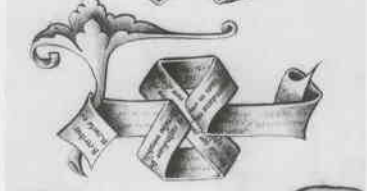
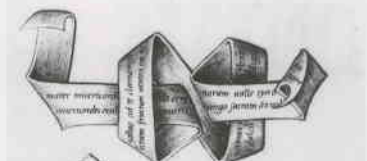
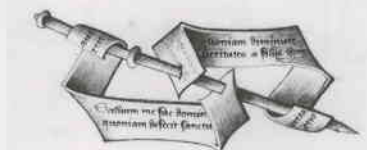
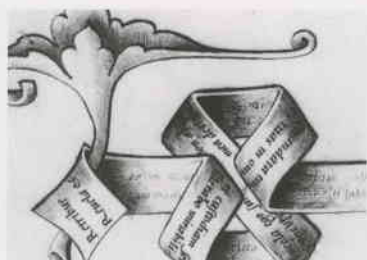
**il Fondo Rossello**,

da un lascito degli anni Trenta, comprende volumi soprattutto di materie giuridiche

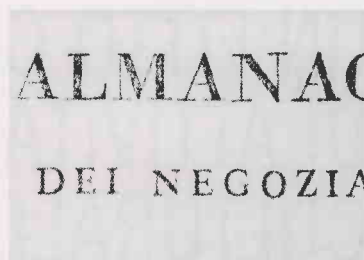
**il Fondo Gropallo**, comprende volumi in gran parte di testi letterari

**la donazione Gerolamo Gaslini**, del 1942, composta, oltre che da 60 manoscritti di periodo umanistico, da 120 incunaboli

Fra le acquisizioni del Novecento ricordiamo **il Fondo Luigi Pelloux**, acquisito nel 1982, contiene opere di argomento prevalentemente storico e militare **la raccolta De Gaudenzi**, contiene soprattutto edizioni dannunziane e di critica dannunziana; acquistata dal Ministero della Pubblica Istruzione nel 1954.



QUATERONA, SCHIAVA NEL SURINAM.



IN GENOVA

della Stamperia Frugoni, e Lo  
sulla piazza della Fosta vecchia

F. Alunno, *Tavole di calligrafia*, cart. sec XVI<sup>2</sup>, tav. VIIIr, particolari

J. G. Stedman, *Viaggio al Surinam e nell'interno della Guiana...*, Milano, 1818, T. II, tav. 2, particolari

"*Almanacco dei negozianti per l'anno...*", In Genova, 1799, frontespizio, particolari

## **ATTIVITÀ CULTURALI/**

LA BIBLIOTECA ORGANIZZA  
UN FITTO CALENDARIO  
DI ATTIVITÀ ED EVENTI  
CULTURALI, ANCHE  
IN COLLABORAZIONE CON ALTRI  
ENTI E ASSOCIAZIONI.

LE ATTIVITÀ SONO IMPRONTATE  
PRINCIPALMENTE  
ALLA PROMOZIONE  
DELLA LETTURA DI OPERE  
DI RECENTE PUBBLICAZIONE  
E ALLA VALORIZZAZIONE  
DI MATERIALE  
DOCUMENTARIO POSSEDUTO  
E CORRELATO AI TEMI  
DELLE PRESENTAZIONI.

## ATTIVITÀ CULTURALI

Le iniziative più frequenti, che hanno avuto un'ottima risposta dal pubblico, sono gli Incontri in Biblioteca che si svolgono di norma il martedì pomeriggio nella prestigiosa Sala III della sede di Via Balbi 3. Per l'occasione vengono allestite vetrine a tema, significative per la bibliografia sull'argomento trattato e per il materiale esposto, spesso di particolare pregio e rilievo.

Gli Incontri hanno introdotto uno spontaneo circuito di contatti con pubblico e scrittori, soprattutto di ambiente universitario, determinando un nuovo modo di vivere la Biblioteca. È possibile infatti contattare i referenti del Settore Attività culturali per proporre argomenti, dibattiti, presentazioni di libri, mostre e eventi. La Biblioteca offre così i propri spazi ad un pubblico sempre più ampio e variegato. Studiosi o Associazioni culturali sul territorio possono proporre

- conferenze
- presentazioni di libri e riviste
- piccole mostre
- concerti

Per informazioni e appuntamenti, durante l'orario generale di apertura  
t +39 010 2546453/ 2546402  
f +39 010 2546454

[bu-ge.eventi@beniculturali.it](mailto:bu-ge.eventi@beniculturali.it)

## PUBBLICAZIONI DELLA BIBLIOTECA

Dal 1990 sono state curate

le seguenti pubblicazioni:

- *I Gesuiti fra impegno religioso e potere politico nella Repubblica di Genova. Mostra bibliografica. Biblioteca Franzoniana.* Genova 2-18 dicembre 1991, Genova, 1991 [Sul front.: Ministero per i Beni culturali e ambientali - Biblioteca Universitaria di Genova - Biblioteca Franzoniana]
- *La Liguria in Biblioteca. Proposta per una sezione ligure della Sala di consultazione della Biblioteca Universitaria*, a cura di Ernesto Bellezza - Adriana Egitto - Valeria Gianotto Poratti - Rita Piaggio, Genova, 1991 (Quaderni della Biblioteca Universitaria di Genova, 1)
- *I manoscritti G. Gaslini della Biblioteca Universitaria di Genova*, Catalogo a cura di Oriana Cartaregia, Roma, 1991
- *Catalogo della Biblioteca Geografica degli Stati Americani*, a cura di E. Bellezza - A. Egitto - P. Falcone - V. Gianotto Poratti - G. Grigoletti - M. Sanseverino Costamagna, Genova, 1992. (Quaderni della Biblioteca Universitaria di Genova, 2)
- *Opere Colombiane della Biblioteca Universitaria di Genova.* Aggiornamento 1987-1991, a cura di Anna Lisa Nuti - Mario Franceschini. Genova, 1992. (Quaderni della Biblioteca Universitaria di Genova, 3)
- *I periodici d'Ancien Régime della Biblioteca Universitaria di Genova (sec. XVI - 1800)*, a cura di Calogero Farinella, Genova, 1994 (Quaderni della Biblioteca Universitaria di Genova, 4)

- *Breve guida alla Biblioteca*, Genova 1995 (edizione aggiornata)
- *Catalogo di Storie delle città italiane tratte dalle raccolte della Biblioteca*, a cura di Carla Artelli, Genova, 1995
- *Florilegium. Dai libri illustrati di botanica della Biblioteca Universitaria di Genova*, a cura di Carla Costa, Paolo Falcone, Mariarosa Filippone, Graziella Grigoletti, Geronima Porrata, Maria Sanseverino. Con uno studio di Nicoletta Morello, Genova, 1995
- *La Musica dei libri. Opere musicali dei secoli XIII-XIX della Biblioteca Universitaria di Genova.* Catalogo, a cura di Oriana Cartaregia, Calogero Farinella, Graziella Grigoletti, con saggi di Anna De Floriani e Gian Enrico Cortese, Genova, Associazione Italiana Biblioteche - Sezione Ligure, 1996 (Biblioteche e Fondi librari in Liguria, 9)
- *Gli incunaboli G. Gaslini della Biblioteca Universitaria di Genova*, a cura di Donatella Benazzi, Roma, 1996
- G. L. Mariani, *Messa a due cori reali e strumenti obbligati. Per l'incoronazione del Serenissimo Michel'Angiolo Cambiaso (1792).* Edizione critica a cura di Gian Enrico Cortese, Genova, 1997
- *Feste e musica per l'incoronazione del doge di Genova. In margine alla prima esecuzione moderna della Messa di Giovanni Lorenzo Mariani*, a cura di Oriana Cartaregia, Calogero Farinella e Graziella Grigoletti con un saggio di Maria Rosa Moretti, Genova, 1998
- G. L. Mariani, *Messa per l'incoronazione del doge*



*Michel'Angiolo Cambiaso (1792) per soli, coro e orchestra* (CD Audio); Coro del Conservatorio Niccolò Paganini; Orchestra Niccolò Paganini; Angelo Guaragna, direttore. - Genova: Dynamic, 1998 - Registrazione dal vivo effettuata a Genova, Cattedrale di San Lorenzo, il 28 aprile 1998

- A. Bedocchi, *Cultura antiquaria e memoria nei volumi della Biblioteca Universitaria di Genova. Secoli XVI-XVIII*, Genova, AIB - Sezione Liguria, 2000. (Biblioteche e fondi librari in Liguria. Collana della Sezione Liguria A.I.B., 11). In testa al Front.: Ministero per i Beni e le Attività Culturali - Biblioteca Universitaria di Genova.
- *Herbarum imagines vivae: fiori e piante dalle raccolte di botanica della Biblioteca Universitaria di Genova, Genova, Palazzo del Principe, 19 Aprile - 6 Maggio 2001*, [s. l. : s. n.], stampa 2001 (Savona: Tipograf), [in testa al front.: Ministero per i Beni e le Attività Culturali, Biblioteca Universitaria di Genova; Palazzo del Principe]
- *Processi verbali dell'Istituto Nazionale 1798 - 1806. Edizione collazionata sui due manoscritti complementari della Biblioteca Universitaria di Genova* (F.V.21) e della *Civica Berio* (m.r.IV.4.43), a cura di Angela Franca Bellezza e Silvana Medini Damonte, Genova, 2004 (Quaderni della Biblioteca Universitaria di Genova, 5).

## PROGETTI IN CORSO

Numerosi i progetti che, in attesa del definitivo trasferimento nei nuovi locali dell'ex Hotel

Colombia, vedranno una realizzazione entro breve tempo.

### Servizio Bibliotecario Nazionale

- tramite un finanziamento dell'Otto per mille dell'IRPEF si è realizzato il recupero di 45.000 record bibliografici che vanno ad implementare la base dati SBN del Polo Ligure. Il progetto riguarda le acquisizioni bibliografiche degli ultimi vent'anni circa, conservati nella sede storica di via Balbi 3.
- prevede la catalogazione in SBN di circa ottocento periodici liguri antichi (sec. XVII - XIX) alcuni dei quali sono dei numeri unici in Italia e sono conservati presso la sede di via Balbi; si è concluso nel 2004

- grazie ai finanziamenti UMTS (Universal Mobile Telecommunications System), nell'ambito di un progetto della Regione Liguria per tutto il Polo Ligure SBN, si prevede il recupero catalografico di 30.000 record bibliografici nella base dati di polo SBN. Il progetto riguarderà opere in continuazione stampate negli ultimi vent'anni circa
- Censimento nazionale dell'edizioni del XVI secolo**

Da numerosi anni la Biblioteca Universitaria di Genova, identificata con la sigla GE0038, partecipa al Censimento nazionale delle edizioni Italiane del XVI sec., Edit16, che ha oggi un Opac di riferimento:

[edit16.iccu.sbn.it](http://edit16.iccu.sbn.it)

### Catalogazione dei manoscritti (MANUS)

- catalogazione, tramite software MANUS fornito dall'Istituto Centrale per il Catalogo Unico (ICCU), del Fondo Morpurgo Rodocanachi. La catalogazione, già visibile su richiesta da alcune postazioni della sede di Via Balbi 3, sarà entro breve consultabile anche on line presso il sito web del progetto MANUS [manus.iccu.sbn.it](http://manus.iccu.sbn.it)
- i codici manoscritti della Biblioteca Universitaria di Genova sono descritti nella loro quasi totalità in un inventario topografico dattiloscritto compilato nel corso degli anni '50 dall'allora bibliotecario Antonio Tamburini che purtroppo è privo di qualsiasi indicizzazione. L'intervento, la cui conclusione è prevista per la metà del 2005, prevede il recupero dell'inventario Tamburini su supporto informatico mediante l'impiego del sw Manus e quindi la possibilità di consultazione in biblioteca sulla rete locale e da remoto tramite il sito di MANUS

### La bibliografia dei manoscritti (BIBMAN)

Il progetto BIBMAN, nato nell'ultimo decennio del Novecento, ha l'ambizione di costruire una base dati nazionale nella quale far confluire tutte le schede relative allo spoglio di monografie, poligrafie e periodici, nei quali vengono citati manoscritti in alfabeto latino posseduti dalle biblioteche italiane. La Biblioteca Universitaria di Genova partecipa a questo progetto dal 1991. Oggi la base dati è visibile anche on line:

[81.113.131.196/webbibman/](http://81.113.131.196/webbibman/)



is affati.  
sqz actus  
el lubu  
per qua  
acrus.  
er quesu



atutinas. i  
x quia noia  
ps. Vener  
dicitur in  
lor. saluat  
nations. Bar

Q. dieru o  
quo mudo  
erit cono  
nel quo rel  
gens cono

reatus absoluti. a cunctis etia p  
culis exuamur. per dnm. alia p pl  
Eus qui nos aposto. aplis o  
lor. tuor. n. a. n. annua so  
pmitate lenificas. pia qs. ut quoru  
gandemus meritis instruiamur o  
plis. p domus. In natalis apli  
sen euangelistaru. Ad matutinas  
intitoi. Gaude et exultate quia no  
uestra scripta sunt in celis. ps. Vener  
Supra scriptu inuitatoz dicitur  
festum inbo sbscriptoz aplor. salu  
adathic. bernate. Jacobi maioris.  
tholomei. adathi. Luc. et Ermo  
q uite. Alio inuitatoz. Regem  
stolor. dnm. Vener adoremus. ps. Ven



nos morte uera liberet. P  
prial torpore surgamus o  
otus. ut nocte queramus pu  
sicut propham nouimus. I  
stas pices ut audiat suaqs  
tram foungat. i expiatis soie  
redat soloru sedibus. U  
a serenissima luna diei tri



## **Catalogo Collettivo Nazionale dei periodici (ACNP)**

La Biblioteca, identificata con la sigla GE001, è presente nel Catalogo collettivo nazionale dei periodici (ACNP) dall'origine della sua formazione.

Si tratta di un grande database che raccoglie informazioni sui periodici posseduti dalle biblioteche italiane. Una ricerca sul catalogo permette di avere una lista di biblioteche italiane che possiedono una determinata rivista e di conoscerne la consistenza e quante annate sono presenti nelle singole biblioteche.

## **Centri E-Learning**

Per favorire la possibilità di accesso all'informazione digitale, scopo principale della Biblioteca Digitale Italiana (BDI), l'ICCU (Istituto Centrale per il Catalogo Unico) sta curando la realizzazione del progetto: *Centri E-Learning - Aggiornamento e qualificazione professionale per il management della Biblioteca Digitale*.

La Biblioteca Universitaria di Genova, con altre nove strutture bibliotecarie statali, riceverà in dotazione un server, due computer client, una stampante laser, una stampante a colori e un scanner per allestire un Internet Point. Poiché il progetto prevede la formazione di tutor per la direzione dell'Internet point e l'opportuna istruzione al personale, tre funzionari della Biblioteca Universitaria saranno nei prossimi mesi oggetto di una specifica e qualificata formazione. Si prevede

che il punto Internet possa essere avviato nel corso del 2005.

## **Microfilmatura periodici genovesi**

Principalmente per intuibili ragioni conservative, si è concluso un progetto di microfilmatura che ha riguardato tutte le testate "chiuse" stampate sul territorio di Genova tra il 1800 e gli anni '90 del Novecento: presso la sede di via Balbi 3 gli utenti hanno a disposizione la riproduzione microfilmata di queste testate, assai preziose per gli studi liguri, e la possibilità di trarne velocemente copia su carta o su file.

## **VERSO LA NUOVA SEDE**

Nell'estate del 2004 hanno avuto avvio i lavori di ristrutturazione della monumentale struttura dell'ex Hotel Colombia sita in Piazza Acquaverde di fronte alla Stazione ferroviaria di Piazza Principe.

## **Caratteristiche dell'edificio**

La porzione dell'edificio acquistata misura circa 12.000 metri quadri, ma non tutti i piani hanno uguale altezza: si compone di due piani interrati, piano terra, un piano ammezzato, cinque piani non tutti di uguale dimensione.

**Il piano terreno**, occupato prevalentemente da atrio, salone delle feste, sale da pranzo, sarà restaurato e riportato alla sontuosità dell'albergo di lusso della Genova degli anni '20 - '80. Lo spazio ex cucine a piano terra sarà invece totalmente ristrutturato con una connotazione di forte impatto tecnologico e multimediale. Tutta **la parte prospiciente piazza**

**Acquaverde** gode di luce e vista e sarà essenzialmente destinata a sale di lettura e consultazione a scaffale aperto; l'ultimo piano ha uno spazio e una terrazza molto panoramici ideali per un utilizzo come bar ristorante anche indipendentemente dagli orari e dalla gestione della biblioteca.

**La struttura esistente**, pur essendo stata costruita con materiali innovativi e di straordinaria solidità per l'epoca (anni '20), non ha le caratteristiche richieste dagli standard bibliotecari per contenere una densità di volumi quale quella dei depositi librari di una biblioteca e non è facilmente rinforzabile a causa delle interferenze con altre proprietà: si è, quindi, deciso di concentrare il maggior peso dei libri nei due piani interrati e di utilizzare per la torre libraria l'ex cinema annesso.

## **La consistenza delle collezioni e la disponibilità di posti per gli utenti**

La biblioteca possiede oggi circa 600.000 unità bibliografiche, di cui 430.000 collocate nei magazzini; è stato calcolato che la nuova sede potrà essere sufficiente per lo sviluppo dei prossimi 40 anni arrivando a contenere circa 750.000 unità. Potranno essere collocate almeno **220.000 unità a scaffale aperto**, quantità superiore di almeno cinque volte l'attuale, raggruppate per aree tematiche nei vari piani. **La torre libraria** conterrà circa 430.000 volumi equivalente grosso modo all'attuale magazzino generale.



Rispetto ai circa **100 posti lettura** attualmente disponibili nella sede storica attuale saranno a disposizione degli utenti circa 500 posti, tutti collegati alla rete informatica della biblioteca. Altri **300 posti** saranno disponibili in altri spazi (sala conferenze, sale seminariali...)

## **Quale biblioteca abbiamo immaginato**

**Una biblioteca per gli studi e la ricerca universitari**, in specie in ambito umanistico, con molto spazio per studiare da soli o in piccoli gruppi, con il maggior numero di libri ed altri supporti a portata di mano e tutte le attrezzature informatiche necessarie.

La posizione davanti alla stazione P. Principe, nella quale circola un enorme bacino potenziale di utenza, la rende un punto di grande attrattiva per la città, potendo offrire servizi di informazione culturale, turistica, e commerciale (con la collaborazione del Comune, della Provincia, della Regione o di altri enti), possibilità di sosta con vista sulla città o di sosta con lettura di quotidiani, di prestito di narrativa anche per pochi giorni di permanenza, di visita a mostre o partecipazione ad eventi culturali. Data la sua posizione in un contesto di forte concentrazione di servizi universitari (facoltà umanistiche, ERSU) con significativa presenza di studenti stranieri (progetti Erasmus), contigua ad un quartiere di recente immigrazione, potrebbe svolgere nella rete delle biblioteche cittadine la funzione di biblioteca interculturale con pubblicazioni,

quotidiani, notiziari televisivi, servizi interattivi e di formazione a distanza, per le comunità, per gli studenti o per i turisti stranieri. In sostanza i compiti della nuova Biblioteca si possono così ridefinire e sintetizzare

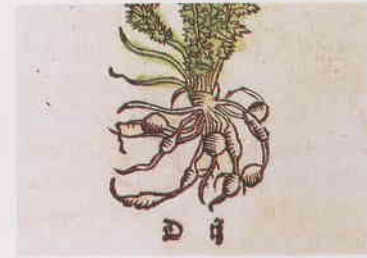
- supporto agli studi universitari e alla ricerca in campo umanistico
- informazione generale in ambito culturale, turistico, giuridico e commerciale
- valorizzazione e promozione culturale per mezzo di mostre, conferenze, convegni...
- attività didattica nel campo dell'informazione e delle tecnologie digitali

## **Disposizione degli spazi**

La disposizione degli spazi e dei servizi sarà ordinata verticalmente secondo il modello della biblioteca a livelli, dal livello situato al piano terra di informazione generale attraverso quotidiani, periodici, strumenti multimediali, ad una specializzazione crescente ai piani alti. Si potrà in questo modo favorire un utilizzo progressivo della biblioteca e differenziare più facilmente servizi, accesso ed eventualmente orari (estendendo, ad esempio, l'uso di alcuni servizi anche nelle fasce serali)

- l'atrio avrà la funzione fondamentale di attrazione e comunicazione con la piazza e con la stazione e di snodo verso i servizi dislocati ai vari piani dell'edificio
- due sale nel piano terra renderanno possibili conferenze, mostre, convegni

- al piano terra, oltre a queste sale, sarà offerta l'informazione più generale, la lettura dei quotidiani, il prestito di narrativa, la visione di audiovisivi e gli altri servizi precipuamente multimediali
- nel piano ammezzato e nei due piani successivi ci sarà la lettura e la consultazione a scaffale aperto, in spazi il più possibile aperti e flessibili e con, ai vari piani, salette per lo studio individuale e di gruppo
- il terzo piano sarà dedicato al deposito del materiale librario e sale di consultazione
- il quarto piano sarà occupato da Direzione, Amministrazione, Uffici tecnici (Gestione del materiale documentario moderno, Gestione del materiale documentario antico, Tutela e Conservazione, Attività culturali)
- il quinto piano, in gran parte terrazzo con magnifica vista sul porto, sarà affidato a bar, caffetteria, ristorante gestito in concessione e utilizzabile anche da pubblico esterno alla biblioteca e in orari diversi .



**Direttore****Simonetta Butto**

bu-ge@beniculturali.it

**Funzioni vicarie della direzione  
e di coordinamento dei servizi  
per la sede di Via Balbi 3**

Maria Teresa Sanguineti

t +39 010 2546464

mariateresa.sanguineti  
@beniculturali.it**Ufficio direzione,  
organizzazione e qualità del  
servizio**

bu-ge@beniculturali.it

**Coordinatore**

Oriana Cartaregia

t +39 010 2546436

oriana.cartaregia@beniculturali.it

**Settore gestione  
documenti moderni**

catalogazione

@bibliotecauniversitaria.ge.it

**Coordinatore**

Graziella Grigoletti

t +39 010 2546437

graziella.grigoletti@beniculturali.it

**Settore documenti antichi,  
rari e di pregio**

bu-ge.catantica@beniculturali.it

**Coordinatore**

Maria Teresa Sanguineti

t +39 010 2546400

mariateresa.sanguineti  
@beniculturali.it**Ufficio coordinamento  
attività culturali**

bu-ge.eventi@beniculturali.it

**Coordinatore**

Carla Artelli

t +39 010 2546453

carla.artelli@beniculturali.it

**Settore tutela**

tutela@bibliotecauniversitaria.ge.it

**Coordinatore**

Geronima Porrata

t +39 010 2546455

geronimarosa.porrata  
@beniculturali.it**Settore servizi al pubblico****Coordinatori**

Carla Artelli

t +39 010 2546453

carla.artelli@beniculturali.it

Marco Marconcini

t +39 010 2546406

marco.marconcini@beniculturali.it

**Ufficio amministrativo**

bu-ge.amministrazione

@beniculturali.it

**Coordinatore**

Francesco Ottonello

t +39 010 2546424

francesco.ottonello  
@beniculturali.it**Informazioni**

Informazioni

@bibliotecauniversitaria.ge.it

t +39 010 2546441/2546427

bu-ge.catantica@beniculturali.it

t +39 010 2546433

periodici@

bibliotecauniversitaria.ge.it

t +39 010 2546438

fax +39 010 2546454

**Urp**

urp@bibliotecauniversitaria.ge.it

t +39 010 2546464



Biblioteca Universitaria di Genova